



UNIVERSITA' AGRARIA DI VEJANO

Provincia di Viterbo

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA UNIVERSITARIA

NR 14	DATA 29/04/2016
--------------	------------------------

OGGETTO:	<i>Progetto accertamento canoni derivanti dal Decreto del Regio Commissario agli usi civici del 1938 – Piano e incarichi operativi con programma incentivante – impegni di spesa</i>
-----------------	--

L'anno duemilasedici il giorno ventinove del mese di aprile alle ore 16.00, presso la sala delle adunanze consiliari dell'Ente, si e' riunita la Giunta Universitaria nelle persone dei signori:

			ASSENTI
DONATI FRANCESCO	PRESIDENTE	SI	
RADINI ATILIO	VICE PRESIDENTE	SI	
VIGNARELLI DIEGO	ASSESSORE	SI	

Assegnati N.	3	In carica N.	3	Presenti N.	3	Assenti N.	0	Dimissionari N.	0
---------------------	----------	---------------------	----------	--------------------	----------	-------------------	----------	------------------------	----------

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente **Sig. Donati Francesco**, ai sensi dell'art. 19 dello Statuto dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Assiste il Segretario Dott. Luigi Artebani;

Il presente verbale viene pubblicato ai sensi dell'art. 124 - 1° comma del D.L.vo 18/08/2000 n. 267 per quindici giorni all'Albo Pretorio a decorrere dal 04/06/2016 nr prot 47

Vejano li 04/06/2016

IL SEGRETARIO
F.to Dott. Luigi Artebani

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

DIVENUTA ESECUTIVA il

Vejano li 29/04/2016

IL SEGRETARIO
F.to Dott. Luigi Artebani

Il sottoscritto Rag. Marcello Pierlorenzi, Responsabile Finanziario, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.L.vo 18/08/2000, n.267, attesta la regolarità contabile della presente deliberazione.

Vejano li 29/04/2016

IL RESPONSABILE FINANZIARIO
F.to Rag. Marcello Pierlorenzi

Per l'assunzione dell'impegno di spesa si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.L.vo 18/08/2000, n. 267,

Vejano li 29/04/2016

IL RESPONSABILE FINANZIARIO
F.to Rag. Marcello Pierlorenzi

LA GIUNTA UNIVERSITARIA

Richiamate:

1. La delibera n. 16 del C.U. adottata il 09/09/2015 "R.D. 31/12/1938, nr 802 per l'esecuzione di un progetto di liquidazione nei confronti di 464 ditte con contestuale liquidazione di terreni gravati da pascolo promiscuo a favore di privati. Istituzione di canoni di natura enfiteutica – Determinazioni" con la quale, tra l'altro, venivano rilevate:
 - La mancata osservazione del Decreto Commissariale ha prodotto un danno economico per l'Ente e quindi per la comunità gestita ed un vantaggio indiscusso per gli interessati che non hanno pagato il dovuto per moltissimi anni;
 - La necessità di procedere e continuare, oltre che per i terreni già accertati, alla individuazione di tutti i terreni ricompresi nel perimetro delle superfici rientranti nel Decreto Commissariale 802/1938.
2. La delibera n. 49 della G.U. adottata nella seduta del 11/12/2015 con la quale veniva autorizzato un piano triennale di investimento in nuove dotazioni di strumenti informatici hardware e software sia per rispondere alle esigenze dettate dalla nuova normativa sia per fornire agli uffici gli strumenti idonei per una completa gestione amministrativa e contabile. Nel software è compreso un modulo che, mediante una apposita personalizzazione per l'Ente, permette la gestione di tutti i canoni dell'Ente.
3. La delibera n. 12 della G.U. adottata nella seduta del 04/03/2016 con oggetto: *Affidamento incarico Avv. Maria Teresa Stringola per recupero crediti canoni terratici. Impegno per spese vive procedimenti*

Preso atto:

- a) Dell'attività fin qui svolta in tema di verifica e accertamento dei canoni derivanti dal Decreto Commissariale 802/1938 e che la stessa può essere espletata soltanto sporadicamente e comunque senza continuità dovendo gli addetti agli uffici svolgere anche tutte le altre attività ordinarie;
- b) Della necessità di recuperare nel più breve tempo possibile i canoni non ancora riscossi sia per esigenza finanziaria e patrimoniale ma ancor più per equità nei confronti della collettività di Vejano e degli utenti che ad oggi sono già in regola con il versamento del dovuto;
- c) Che l'Ente non ha alle proprie dipendenze personale che possa espletare a tempo pieno questa specifica funzione di verifica, analisi, imputazione e gestione dei canoni;
- d) Che il Responsabile Finanziario e l'Addetta Amministrativa sono i soggetti appositamente istruiti dalla ditta fornitrice per l'utilizzo del software modulare di gestione dei canoni terratici, collaborando altresì alla personalizzazione dello stesso per lo specifico uso al quale è destinato;
- e) Che il Responsabile Finanziario e l'Addetta Amministrativa si sono dichiarati disponibili a svolgere questa attività suppletiva rispetto a quelle già ordinariamente svolte in forza delle convenzioni attualmente vigenti tra detti soggetti e l'Ente;
- f) Che il Responsabile Finanziario è autorizzato, nella sua qualità di commercialista, all'accesso alla banca dati catastale dell'Agenzia delle Entrate, strumento fondamentale per la verifica e l'identificazione dei soggetti passivi oltre che dei riferimenti catastali connessi;
- g) Che In caso di scostamento tra le esazioni avvenute o che avverranno a seguito di queste attività di accertamento e la rilevazione dei nuovi canoni, così come saranno statuite dal perito ai sensi della citata delibera del C.U. n. 16/2015, gli uffici procederanno a conguaglio così pure per le capitalizzazioni in caso di affrancazioni già avvenute ma non ancora regolarizzate con atto notarile;

Ritenuto:

- a) Urgente e necessario procedere con l'attività di verifica e accertamento dei canoni sui terreni ex Decreto Commissariale n. 802/1938 come da indirizzo del C.U. deliberato con il già richiamato atto n. 16 del 09/09/2015;
- b) Di Incaricare il Responsabile Finanziario e l'Addetta Amministrativa di svolgere congiuntamente ed in forma esclusiva per 5 ore settimanali da concordare fra loro secondo disponibilità ma escludendo gli orari statuiti per i loro incarichi già in essere, regolati dalle specifiche convenzioni;
- c) Di regolare l'incarico con apposita convenzione che viene allegata con il n. 1 al presente atto;
- d) Di riconoscere ai testé incaricati un corrispettivo, per questa attività extra, modulato sul fattore incentivo/produttività secondo l'apposita tabella allegata con il n. 2 al presente atto, liquidabile per trimestri solari con atto della G.U. nella quale riepilogare i dati dell'attività svolta e del conseguente corrispettivo spettante agli incaricati;
- e) Di stabilire specifici diritti di segreteria e rimborsi spese postali, imputabili agli utenti sugli accertamenti ed alle comunicazioni riferibili ai canoni terratici a favore dell'Ente, riepilogati nella tabella allegata con il n. 3 al presente atto ed applicati dalla data odierna;
- f) Di permettere agli utenti, previa apposita richiesta, di rateizzare gli accertamenti e le comunicazioni di debiti derivanti dalle attività di verifica dei canoni a favore dell'U.A. per importi pari o superiori ad euro 150,00.

Atteso che per il contenzioso pregresso nonché quello sorgente a seguito di questa attività di accertamento dei canoni terratici, è curato dall'Avv. Strangola Maria Teresa come da richiamata delibera di incarico G.U. n. 12/2016;

Visti i pareri e le attestazioni resi ai sensi del D. Lgs. N. 267 del 18 agosto 2000, art. n. 153;

Con votazione unanime resa ed accertata nei modi e forme di legge

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono per intero riportate e facenti parte integrante e sostanziale del presente deliberato:

- 1.** Di classificare come urgente l'attività di verifica e accertamento dei canoni sui terreni ex Decreto Commissariale n. 802/1938 come da indirizzo del C.U. deliberato con atto n. 16 del 09/09/2015;
- 2.** Di Incaricare per l'espletamento dell'attività indicata al punto 1 il Responsabile Finanziario Rag. Marcello Pierlorenzi e l'Addetta Amministrativa Ragnoni Vincenza, che svolgeranno congiuntamente ed in forma esclusiva per 5 ore settimanali da concordare secondo loro disponibilità con esclusione degli orari già impegnati per gli incarichi già in essere, regolati dalle specifiche convenzioni;
- 3.** L'incarico, prevede la sospensione nel mese di agosto, e avrà scadenza al 31/12/2016 venendo escluso il tacito rinnovo;
- 4.** Di regolare l'incarico con apposita convenzione che viene allegata con il n. 1 al presente atto, facendone parte integrante e sostanziale, autorizzando il Presidente alla firma;
- 5.** Di riconoscere agli incaricati per questa attività extra, un corrispettivo modulato sul fattore incentivo/produttività secondo l'apposita tabella allegata con il n. 2 al presente atto, liquidabile

per trimestri solari con atto della G.U. con la quale saranno riepilogati i dati dell'attività svolta e del conseguente corrispettivo maturato dagli incaricati;

6. Di stabilire specifici diritti di segreteria e rimborsi spese postali imputabili agli accertamenti ed alle comunicazioni riferibili ai canoni territoriali a favore dell'Ente, riepilogati nella tabella allegata con il n. 3 al presente atto e validi dalla data del presente atto;

7. Di permettere agli utenti, previa apposita richiesta, di rateizzare gli accertamenti e le comunicazioni di debiti derivanti dalle attività di verifica dei canoni a favore dell'U.A. per importi pari o superiori ad euro 150,00.

8. Di autorizzare sin d'ora il Responsabile Finanziario ad inoltrare al legale dell'Ente Avv. Maria Teresa Stringola, già appositamente incaricato per il recupero crediti, tutte le pratiche inerenti che risulteranno inevase anche agli ordinari solleciti e messe in mora.

Infine la Giunta Universitaria, stante l'urgenza di provvedere, con separata ed unanime votazione

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i..



IL PRESIDENTE
F.to Donati Francesco

IL SEGRETARIO
F.to Artebani Luigi



UNIVERSITA' AGRARIA DI VEJANO

Provincia di Viterbo

Progetto accertamento canoni derivanti dal Decreto del Regio Commissario agli usi civili del 1938

CONVENZIONE INCARICO

Con la presente scrittura privata redatta in tre esemplari ciascuno per le parti,

TRA

- **l'Università Agraria di Veiano** con sede in Veiano in Via IV Novembre, n. 67 P. IVA 00218370567 in persona del Presidente Sig. Donati Francesco
- il **Rag. Marcello Pierlorenzi** nato a Roma il 08/06/1964, con studio in Roma, Via Tacito 10 - C.F. PRLMCL64H08H501X, iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Roma e Revisore Legale dei Conti ai sensi del D. Lgs. 39/2010 che ricopre in convenzione l'incarico di Responsabile Finanziario dell'Ente;
- La sig.ra **Ragnoni Vincenza** nata a Viterbo il 18/10/1974 e residente in Veiano Via Costanzo Remoli 12 – C.F. RGNVCN74R58M082W con incarico di Addetta Amministrativa in seno all'U.A. di Veiano regolato da apposita convenzione

PREMESSO

- che è urgente intensificare l'attività di verifica e accertamento dei canoni sui terreni ex Decreto Commissariale n. 802/1938 come da indirizzo del C.U. deliberato con atto n. 16 del 09/09/2015;
- che il Rag. Marcello Pierlorenzi e la signora Vincenza Ragnoni, appositamente istruiti all'utilizzo del modulo Tributi contenuto nel SICRAWEB – software modulare per Enti Pubblici, sono disponibili a svolgere l'attività straordinaria di cui al punto precedente;
- che a tal fine è necessario regolamentare questa attività straordinaria;

Per quanto premesso si conviene e si stipula quanto segue:

l'Università Agraria di Veiano conferisce l'incarico al **Rag. Marcello Pierlorenzi** e alla sig.ra **Ragnoni Vincenza** di verifica e accertamento dei canoni sui terreni ex Decreto Commissariale n. 802/1938 come da indirizzo del C.U. deliberato con atto n. 16 del 09/09/2015;

L'incarico si intende conferito alle seguenti condizioni:

- 1.** Il presente contratto ha valenza con inizio dalla data di sottoscrizione e termina il 31/12/2016 esclusa ogni tacita proroga. Ogni ulteriore accordo concernente l'eventuale prolungamento del mandato oltre i termini di scadenza del 31/12/2016 dovrà risultare da atto sottoscritto dalle parti e avrà comunque valore di novazione del presente accordo.
- 2.** Le prestazioni oggetto del presente contratto, rese dal Rag. Marcello Pierlorenzi, nell'ambito della sua professione e quindi si sostanzia in una mandato professionale mentre quelle della signora Vincenza Ragnoni quale collaborazione integrativa a quella già in essere per l'incarico di Addetta Amministrativa;
- 3.** L'oggetto delle prestazioni indicato nella presente convenzione verrà espletato garantendo la presenza dei soggetti incaricati per 5 ore settimanali esclusivamente dedicate a tale attività, con

libera facoltà di scelta fra gli incaricati purché non compresi nei normali orari di apertura degli uffici e comunque già concordati dalle altre convenzioni in essere. Nel mese di agosto l'incarico è sospeso.

4. L'attività è caratterizzata dalla verifica su base catastale dei titolari di diritto sui terreni gravati da canoni a favore della U.A. di Vejano, dalla imputazione su software dedicato delle anagrafiche degli utenti, dei dati identificativi dei terreni e dei canoni relativi, emissione e spedizione delle comunicazioni di accertamento agli utenti con applicazione dei diritti di segreteria e dei rimborsi delle spese postali come stabiliti nella tabella n. 3 allegata alla delibera G.U. di incarico;

5. Il corrispettivo spettante è calcolato sulla base della tabella n. 2 e sarà liquidato per trimestri solari, previa verifica approvata dalla G.U. con apposita delibera;

6. Ai corrispettivi spettanti agli incaricati, liquidati come al punto 5 saranno applicate le norme fiscali e previdenziali specifiche per ciascuno secondo la natura dell'incarico specificata al punto 2;

7. E' facoltà dell'U.A. di Vejano sciogliere anticipatamente il presente accordo, rispetto alla scadenza indicata al punto 1, con preavviso scritto di almeno trenta giorni;

8. Nessun compenso è previsto quale indennità di fine mandato a qualunque titolo;

9. Foro competente in caso di controversia: Viterbo

Letto, confermato e sottoscritto

Vejano lì

Rag .MARCELLO PIERLORENZI

RAGNONI VINCENZA

IL PRESIDENTE
Donati Francesco

Progetto accertamento canoni derivanti dal Decreto del Regio Commissario agli usi civici del 1938

TABELLA PER IL CONTEGGIO DEI CORRISPETTIVI SPETTANTI AGLI INCARICATI

QUOTA FISSA:

Riconosciuta per n. 4 sedute mensili di 5 ore ciascuna presso la sede:

Marcello Pierlorenzi	€ 150,00
Ragnoni Vincenza	€ 100,00

QUOTA PRODUTTIVITA':

Per ciascun documento di accertamento e/o di comunicazione di debito, emesso e inviato all'utenza

- Utenze accertate per la prima volta € 10,00
- Nuove annualità per utenze già accertate in precedenza € 3,00

La quota totale risultante sarà equamente divisa tra i due incaricati.

QUOTA A PERCENTUALE SULL'ACCERTATO:

Sul valore complessivo delle somme accertate e delle annualità addebitate, come risultanti dai documenti emessi ed inviati all'utenza, sarà riconosciuta una percentuale del 5% per gli incaricati, da dividere in parti uguali

Il corrispettivo così calcolato per Marcello Pierlorenzi è al netto del 4% per contributo Cassa Previdenza e del 22% per IVA

Il corrispettivo così calcolato per Vincenza Ragnoni è al lordo della quota INPS a suo carico per legge ed al netto della quota INPS a carico dell'Ente, secondo normativa vigente.

**Progetto accertamento canoni derivanti dal Decreto del Regio Commissario agli usi
civici del 1938**

TABELLA DEI DIRITTI E RIMBORSI ADDEBITATI AGLI UTENTI

Su ciascun documento di accertamento e/o di comunicazione di debito saranno addebitati oltre i canoni spettanti anche diritti e rimborsi spese come di seguito elencato:

DIRITTI DI EMISSIONE

Per ciascun documento di accertamento e/o di comunicazione di debito

- Utenze accertate per la prima volta € 10,00
- Nuove annualità per utenze già accertate in precedenza € 3,00

SPESE POSTALI

- Raccomandate A/R per notifiche € 5,00
- Postali ordinarie € 1,00